

合併届出書

年 月 日提出

日本公認会計士協会 御中

法人名 _____
届出責任者 _____
(代表)社員 _____ ㊟

会則第24条第3項及び監査法人の届出に関する細則第10条第2項の規定に基づき、本合併届出書に、金融庁長官に届け出た書面の写し(その添付書類を含む。)を添えて提出します。

- 1 金融庁長官に届け出た書面の写し(公認会計士法施行規則第41条第1項)
- 2 登記簿の謄本の写し
- 3 定款の写し
- 4 社員である公認会計士及び特定社員の登録年月日及び登録番号を記載した書類の写し
- 5 社員が公認会計士法第34条の4第2項各号に該当しないことを当該社員が誓約する書類の写し
- 6 使用人の数を公認会計士及びその他の者に区分して記載した書類の写し
- 7 事務所が2以上あるときは、各事務所ごとに、その所在地、当該事務所で勤務する社員の数並びに公認会計士及びその他の者に区分した使用人の数を記載した書類の写し
- 8 合併の日の属する会計年度における監査証明業務の対象となる会社その他の者の名称を記載した業務計画書の写し
- 9 合併契約書を作成している場合にはその写し

(下欄は記入しないこと)

受付年月日	
合併年月日	
会員番号	
所属地域会	

※ 1の書面に金融庁(又は財務局)の受理印がない場合は、受理日を確認できる書面の写しを添付してください。