Word ファイルの開き方及び様式チェック・ボタンのご利用方法 2017/10/30版

1. はじめに

「各種様式ダウンロード」に掲載されている Word ファイルは、すべて「マクロ付」と なっています。

「マクロ付」の Word ファイルは各種の入力支援機能を持ち、すべての情報を入力後、 「様式チェック・ボタン」による必須項目等の入力漏れ等のチェックが可能となっていま す。

2. マクロ付 Word ファイルのご利用方法について

マクロが無効に設定されている場合、以下を参考にマクロを有効にしてください。

A) Word 2007 の場合

※MS 社のサポートが終了しているため、ご利用は推奨しておりません。

Word 2007 の場合、初期設定でファイルを開こうとすると次のメッセージが表示されます。

Micro	soft Visual Basic				
1	このプロジェクトのマクロは無効に設定されています。 マクロを有効にする方法についてはオンライン ヘルプまたはホスト アプリ ケーションのドキュメントを参照してください。				

ここで【OK】ボタンを押すと、マクロが無効の状態でWord ファイルが開かれ、メ ニュー・リボンの下に、【セキュリティの警告 マクロは無効にされました。】と表示 されます。また、その横に【オプション】ボタンが表示されます。

	_ = ×
	あア亜 見出し1 ア クタイルの 夏出し1 マ 文タイルの 変更で の 編集
セキュリティの警告 マクロが無効にされました。 オプション オクション ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	x
	G
	ت به س
登録垂号又は" <u>監査法人番号</u> "。 公認会計士の事務所名及び氏名又は監査法人の名称(1)↔	¢
	, <i>P</i>
	, <i>o</i>
事務所又は監査法人の所在地の電話番号の	¢
	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e
	φ
(注) <u>能波支防税告書提出的1</u> (注) <u>能波支防税告書提出的1</u>	

【オプション】ボタンのクリックで以下の画面が表示されますので、【このコンテン ツを有効にする。】を選択してください。これでマクロが有効となります。

Microsoft Office セキュリティ オプション ? 🔀						
🥏 セキュリティの警告 - マクロ						
マクロ マクロが無効にされました。これらのマクロには、ウイルスが含まれているか、その他セキュリティ 上の危険性がある可能性があります。このファイルの発行元が信頼できない場合は、このコ ンテンツを有効にしないでください。						
警告:このコンテンツの発行元が信頼できるかどうかを確認することはできません。このコンテンツが重要な機能を備えており、発行元が信頼できる場合を除き、このコンテンツは無効のままにしてください。 詳細情報						
ファイルのパス: C:¥¥JICPA0115¥マクロ付き帳票¥audit_report-01-01-20101231.doc 不明なコンテンツから保護する (推奨)(P)						
 このコンテンツを有効にする(E) 						
ここにチェックを						
入れます。						
<u> セキュリティセンターを開く OK キャンセル </u>						

【注意】マクロ付 Word ファイルの中には、悪意を持ったプログラムが含まれていること があります。日本公認会計士協会以外から入手したマクロ付 Word ファイルについて、マ クロを有効にする場合は、十分にご留意ください。 B) Word 2010、2013 及び 2016 の場合

Word 2010、2013 及び 2016 の場合、初期設定でファイルを開こうとすると、次の メッセージが表示されます。



ここで【OK】ボタンを押すと、マクロが無効の状態でWordファイルが開かれ、メ ニュー・リボンの下に、【セキュリティの警告 マクロは無効にされました。】と表示 されます。また、その横に【コンテンツの有効化】ボタンが表示されます。このボタ ンを押すと、マクロが有効となります。

🐨 🗩 ウー び ()=	audit_report-01-01-20101231.doc [互換モード]	- Microsoft Word	
ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 参考資料 別	記込み文書 校開 表示 アドイン Acrobat		۵ 🚱
	(Aa+ 号 ≦ 因) 田・田・田・田・田 (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本	87重 あア亜 あ7重 あア亜 あア亜 あ7亜 損太字 見出し1 3 福生 表題 副題 3行間詰め 2444	<i>あて重 あて重 A</i> A 為 検索・ 急 置換 斜体 進満斜体 2 → 20/1100 変更・ 遅れ・ 遅に
	are trained	A7 10	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
★ E+107100番目 Coup#EMC(EUC) ユブブ20700 ★ E+10710番目 Coup#EMC(EUC) ユブブ20700			Norton

【注意】マクロ付 Word ファイルの中には、悪意を持ったプログラムが含まれていること があります。日本公認会計士協会以外から入手したマクロ付 Word ファイルについて、マ クロを有効にする場合は、十分にご留意ください。

3. 「様式・チェック」ボタンの利用方法について

マクロ付 Word ファイルには、入力後に必須項目等の入力漏れ等をチェックする「様式 チェック」機能があります。この機能でチェックし、「エラーなし」を確認した上でファイ ルを JICPA 電子提出システムにアップロードすると、アップロード時のエラーで未提出と なることを防止できます。

「様式チェック機能」を利用せず、必須項目が入力漏れの状態でアップロードした場合 は、書類はアップロードされず、エラー内容を記載したメールがシステムから自動的に送 信されます。

<u>マクロ付 Word ファイルをご利用の際は、できるだけ「様式チェック」機能を使用し、</u> 事前チェックを実行してください。

「様式チェック」機能の利用方法は以下の通りです。

A) Word 2007※、2010、2013 及び 2016 の場合
 ※MS 社のサポートが終了しているため、ご利用は推奨しておりません。

メニュー・リボンの【アドイン】タブを選択し、「様式チェック」をクリックしてください。

	audit_report-01-01-20101231 [互換モード] - M	icrosoft Word	_ = ×
オーム 推入 ページレイアウト	参考資料 差し込み文書 校園 表示 アビン		0
→ 様式チェック			
ユーザー設定のツール		\rightarrow \sim	
	€式チェッ ┣━━━━	【アド-	イン】 🎽 🖁
			_
ク」	ボタン	のタブ	-
	監査実施報告書。		
日本公割	(※社論監査) 習会計士協会会長 殿↩	+M 4 7 BML+	
له			
夏秋世天	2012年 公認会計士の事務所名及び低名又は監	■監査の有無や 査法人の名称(1) e	
MR.EA.	<u>هم ب</u>	م د دهر	
		چ. هن ب	
		- بو می	
	· · ·	(B) P	
	事務所又は監査法人の所在地↔	電話番号↔ ↔	
		0 و	
ø		e e	
ø		م م	
e		۹ (۱۹۹۵) ۱۹۹۵ - ۲۰۰۵ ۱۹۹۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵	
備	考 ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	G主) <u>監査実施報告書提出前</u> 1年 以内に監査法人の名称が変更に かった現金にはるの時間難して	1
	-	ください。	•
ページ: 1/6 文字数: 3,390 🕉 英語 (米国) 挿入モード		🖓 あ般 🗳 🥔 🛛 📖 : 🕀

◆ JICPA 電子提出システムに関するお問い合わせ先

〒102-8264 東京都千代田区九段南 4-4-1

日本公認会計士協会 監查概要書等受付

TEL: 03-3515-2181 メールアドレス: REPGROUP@sec.jicpa.or.jp

※電話でのお問い合わせは、平日 9:00~12:00、13:00~17:00 の時間帯で対応させていた だきますので、あらかじめご了承ください。

以 上