



- (注) 1. 選考方法の順序は( )に算用数字で記入してください。  
 2. 選考に必要な書類を○印で囲み、又は記入してください。

事務所等の内容	監査法人	構 成 員		職 員 の 内 訳			そ の 他	及 選 考 方 法 の 順 序	( ) 書類選考 ( ) 面接 ( ) 筆記試験
		社 員	職 員	公認会計士	試験合格者	そ の 他		( ) 健康診断 ( ) その他 ( )	
		名	名	名	名	名		旅費の支給 有 ・ 無	
	個人・ 企業等 共同 事務所	職員・従業員等 の 総 数		職員・従業員等の内訳			の	選 考 に 必 要 な 提 出 書 類	履歴書 写真 卒業証明書 成績証明書
				公認会計士	試験合格者	そ の 他			健康診断書 その他 ( )
	業 務 内 容	監査 % 税務 % 経営指導 % その他 %		名	名	名	他	所 在 地 の 略 図	(もより駅からの道順)
		被監査会社数 社 (法定 社(注)・任意 社)		名	名	名			
		(注) 金商・会社法 社・会社法 社・学校法人 その他		(うち女性 名)	(うち女性 名)	(うち女性 名)			
	実 務 補 習	実務補習所通学 可 不可					の	略	図
事 務 所 等 の 特 色	(設備、昇進制度、福利厚生施設、労組の有・無、その他)						の	略	図
事務所案内、その他求職者のために必要と思われる資料があれば添付して下さい。									