

記入例

監査実施報告書等電子提出システム利用申請書（監査法人用）

20〇〇年〇月〇日

日本公認会計士協会 殿

主たる事務所の名称 監査法人 XYZ 氏名 公認 太郎
 登録番号 30XXXXX 生年月日 西暦 1958 年 3 月 3 日 申請者の区分 代表社員・社員 Mail konintaro@xxx.xxx.jp
 主たる事務所所在地 〒東京都千代田区九段南 4-4-1 電話 03-3515-2181 FAX 03-3265-0746

当事務所は、日本公認会計士協会の監査実施報告書等電子提出システムを利用したいので、以下の ID・パスワード発行の申し込みをいたします。

◆ 事務所情報

No	拠点名称	所在地	電話番号	FAX 番号
1	東京本部	〒102-8264 東京都千代田区九段南 4-4-1	03-XXXX-XXXX	03-YYYY-YYYY
2	札幌事務所	〒000-0000 北海道〇〇市〇〇区〇〇	011-XXX-XXXX	011-YYY-YYYY
3	名古屋事務所	〒000-0000 愛知県〇〇市〇〇区〇〇	052-XXX-XXXX	052-YY-YYYYY
4	大阪事務所	〒000-0000 大阪府〇〇市〇〇区〇〇	06-XXXX-XXXX	06-YYYY-YYYY
5	広島事務所	〒000-0000 広島県〇〇市〇〇区〇〇	082-XXX-XXXX	082-YYY-YYYY
6	福岡事務所	〒000-0000 福岡県〇〇市〇〇区〇〇	092-XXX-XXXX	092-YYY-YYYY
7		〒		
8		〒		
9		〒		
10		〒		

◆ 利用者情報

No	利用者名	会員	登録番号*	拠点	部署/役割	ID レベル	ID モード	連絡先電話番号	Mail
1	九段 直美	<input checked="" type="checkbox"/>	30XXXXX	1	代表社員	①・2・3	更新・参照	03-XXXX-XXXX	kudannaomi@xxx.xxx.jp
2	東京 次郎	<input type="checkbox"/>		1	本部管理者	1・②・3	更新・参照	03-XXXX-XXXX	tokyojiro@xxx.xxx.jp
3	千代田 花子	<input checked="" type="checkbox"/>	30XXXXX	1	公認会計士	1・2・③	更新・参照	03-XXXX-XXXX	chiyodahanako@xxx.xxx.jp
4	札幌 三郎	<input checked="" type="checkbox"/>	30XXXXX	2	事務所管理者	1・②・3	更新・参照	011-XXX-XXXX	sapporosaburo@xxx.xxx.jp
5	名古屋 四朗	<input type="checkbox"/>		3	事務所管理者	1・②・3	更新・参照	052-XXX-XXXX	nagoyashiro@xxx.xxx.jp
6	栄 五郎	<input type="checkbox"/>		3	職員	1・2・③	更新・参照	052-XXX-XXXX	sakaegorou@xxx.xxx.jp
7	大阪 六郎	<input checked="" type="checkbox"/>	30XXXXX	4	事務所管理者	1・②・3	更新・参照	06-XXXX-XXXX	osakarokuro@xxx.xxx.jp
8	中央 久太郎	<input type="checkbox"/>		4	職員	1・2・③	更新・参照	06-XXXX-XXXX	cyuoukyuutarou@xxx.xxx.jp
9		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
10		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
11		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
12		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
13		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
14		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
15		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
16		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
17		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
18		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
19		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
20		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
21		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
22		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
23		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
24		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
25		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
26		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
27		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
28		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
29		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
30		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		

* 利用申請者が公認会計士、外国公認会計士、会計士補、4号準会員の場合にのみ、会員欄にチェックを入れ、登録番号をご記入ください。事務所職員の方、あるいは未入会の試験合格者は記入不要です。

ご記入に当たっては、別紙「電子提出システム利用申請書作成の手引」をご参照ください。

また、この利用申請書に記載いただきました個人情報は、会員の本人確認、監査実施報告書等電子提出システムの ID・パスワード発行及び提出書類の照会・提出依頼以外には利用しません。