

## 記入例

### 監査実施報告書等電子提出システム利用申請書（個人事務所用）

20〇〇年〇月〇日

日本公認会計士協会 殿

主たる事務所の名称 日本太郎公認会計士事務所 氏名 日本 太郎 印  
登録番号 30XXXXXX 生年月日 大・昭平 33年3月3日 Mail nihontaro@xxx.xxx.jp  
主たる事務所所在地 〒東京都千代田区九段南4-4-1 電話 03-3515-2181 FAX 03-3265-0746

当事務所は、日本公認会計士協会の監査実施報告書等電子提出システムを利用したいので、以下のID・パスワード発行の申し込みをいたします。

#### ◆ 事務所情報

No	拠点名称	所在地	電話番号	FAX 番号
1	主たる事務所	〒		
2		〒		
3		〒		

#### ◆ 利用者情報

No	利用者名	会員	登録番号*	拠点	部署/役割	ID レベル	ID モード	連絡先電話番号	Mail
1	日本 太郎	<input checked="" type="checkbox"/>	30XXXXXX	1	公認会計士	①・2・3	更新・参照	03-XXXX-XXXX	nihontaro@xxx.xxx.jp
2	千代田 花子	<input type="checkbox"/>		1	職員	①・2・3	更新・参照	03-XXXX-XXXX	chiyodahanako@xxx.xxx.jp
3		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
4		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		
5		<input type="checkbox"/>				1・2・3	更新・参照		

\* 利用申請者が公認会計士、外国公認会計士、会計士補、4号準会員の場合にのみ、会員欄にチェックを入れ、登録番号をご記入ください。事務所職員の方、あるいは未入会の試験合格者は記入不要です。

ご記入に当たっては、別紙「電子提出システム利用申請書作成の手引」をご参照ください。

また、この利用申請書に記載いただきました個人情報は、会員の本人確認、監査実施報告書等電子提出システムのID・パスワード発行及び提出書類の照会・提出依頼以外には利用しません。