

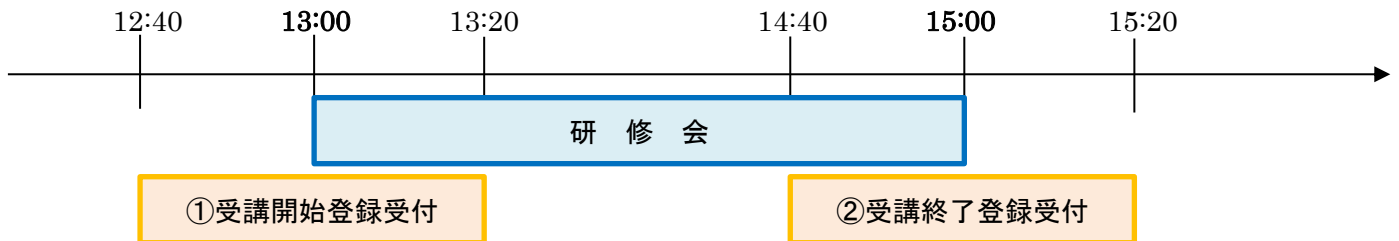
(別紙) ※オンラインでご参加の方のみ

・単位登録の方法について

オンラインで参加の場合、当日指定される単位登録ページ (CPEONLINE のログインが必要) から、**①受講開始登録** **②受講終了登録** の合計**2回**の登録をして頂くことで単位が付与されます。両方を受付時間内に登録いただかないと単位は付与されませんので、十分ご注意ください。

登録の受付時間は、**①受講開始登録**は「研修会の開始時間の前後 20 分間」、**②受講終了登録**は「研修会の終了時間の前後 20 分間」です。其々時間内に登録を済ませてください。

(例：13：00～15：00 の研修会の場合)



・単位登録ページについて

当日、申込時の自動返信メールに記載の参加 URL からオンラインに入室されたら、チャット欄を表示してください。受付時間になりましたらチャット欄に単位登録ページの URL が投稿されます。それをクリックいただくと、CPEONLINE へのログインが要求されます。ログインすると単位登録ページが表示されますので、登録をしてください。

チャットマークをクリックしてください。

チャットが表示されますので、そこに記載されている【受講開始/終了登録】受付の URL をクリックしてください。

【注意！】
単位登録ページにアクセスするには CPE ONLINE へのログインが必要です。
ログイン情報を事前にご確認ください。

CPE ONLINE
LOGIN
研修登録番号
パスワード
ログイン

CPE ONLINE
【TEST】XXX研修会
単位を登録してください
受講開始登録
登録ボタンをクリック

(Q&A)

- ・オンラインで開始から終了まで参加していたが、参加開始／終了登録のいずれかの登録が間に合わなかった。どうすればいいか？

→**当日中に東海会事務局**（ tokai@sec.jicpa.or.jp ）へ【登録番号、氏名、オンライン入室時の名前（氏名と同じであれば必要ありません）、研修会名、「開始」「終了」のどちらが登録できなかったか】をメールでご連絡下さい。当面の間、当日内のご連絡に限り、事務局でログを確認して対応させていただきます。当日以降のご連絡については理由の如何に関わらず対応いたしかねますので、ご了承ください。

- ・研修会が長引いて終了時間が遅くなった場合は、終了登録の受付時間も延長されるか？

→研修会が長引いても**終了登録受付の時間は変更いたしません。**

そのため、講師へのご質問等がございましたら、終了登録をお済ませの上でご質問等お願いいたします。

【TEAMS でのご参加についての注意点】

今回のオンラインセミナーについての注意点とお願いを記しておりますので、必ずご一読いただきますよう、よろしくお願いいたします。

～参加上のご注意点～

ご参加はPC またはスマートフォンでのご参加が可能です。

・PC でご参加の場合

⇒ブラウザからのご参加が可能なので**ソフトのインストール等は不要**です。

・スマホでご参加の場合

⇒通常の電話と同じような形でのご参加が可能です。

⇒Teams アプリのインストールが必要です。（但しログインは不要です）

①お名前の表示を「（ご登録番号）・（お名前）」としていただきますようお願いいたします。

（例：「399999999・東海 太郎」）

②お申込みいただいた方以外のご参加はお断りしております。

→不審者の入室を防ぐため、当日運営側で事前のお申込みリストと突合の上、**お申込みのない方については通信の切断、強制退出等の措置を取らせていただく可能性もございます。**ご了承の程、よろしくお願いいたします。

③ご入室の際はマイク・カメラをオフにしてご入室いただきますよう、よろしくお願いいたします。

④（質疑応答がある研修会の場合のみ）ご発言の際はお名前と併せてお願いいたします。

※また音声をご利用の場合はマイクのご用意が必要となります。（PCに内臓マイク等があればそちらをご利用ください。）

その他、何かご不明点等ございましたらお気軽にお問い合わせください。よろしくお願いいたします。

以 上